



UNIVERSIDAD DE GUADALAJARA  
Red Universitaria de Jalisco

Acuerdo No. RG/007/2016

## ACUERDO. Que emite los Lineamientos para la operación del Programa Nuevos Programas de Posgrado (NPP).

En la ciudad de Guadalajara, Jalisco a los 11 (once) días del mes de abril del 2016 (dos mil dieciséis), el maestro Itzcóatl Tonatiuh Bravo Padilla, Rector General, en unión del maestro José Alfredo Peña Ramos, Secretario General ambos de la Universidad de Guadalajara, con fundamento en las atribuciones que les confieren los artículos 32, 35 fracciones X, XIII y último párrafo, 40 y 42 fracción I de la Ley Orgánica, 93 y 95 fracciones I y III del Estatuto General, de esta Casa de Estudios, emiten el presente acuerdo de conformidad con la siguiente:

### Justificación

1. La actual administración de la Universidad de Guadalajara se plantea la necesidad de mejorar la calidad de los servicios educativos en los posgrados, con el objetivo de formar recursos humanos de alto nivel para incrementar la generación de conocimientos que mejoren la comprensión y solución de los problemas del entorno.
2. El Plan de Desarrollo Institucional 2014-2030, establece en el eje temático de Investigación y Posgrado, el Objetivo 6 "Ampliación y diversificación del posgrado con altos estándares de calidad y relevancia nacional e internacional", para el cual se contempla, entre otras, la estrategia de acreditar nacionalmente los posgrados existentes y los de nueva creación, avanzando también en su acreditación internacional.
3. El desarrollo con calidad de los programas de posgrado es una tarea estratégica y prioritaria a la que se debe destinar recursos económicos de manera transparente y con la capacidad creativa orientada al logro de los objetivos para el desarrollo académico del posgrado.
4. Como parte de los compromisos que la Universidad de Guadalajara tiene es el de destinar parte del presupuesto institucional para atender el fortalecimiento y la operación del posgrado, a través del financiamiento para llevar a cabo las acciones establecidas en los Planes de Mejora de los programas inscritos en el PNPC del CONACYT.
5. Que el 18 de diciembre de 2015, el H. Consejo General Universitario, aprobó el dictamen número II/2015/787, en el que la Comisión de Hacienda le propuso el Presupuesto de Ingresos y Egresos 2016 de la Universidad de Guadalajara, en el cual se contempla la constitución de Fondos Institucionales Participables, destinados a otorgar recursos económicos, a través de proyectos y programas específicos que atiendan necesidades prioritarias y estratégicas para el desarrollo de la Red Universitaria, así como que fomenten la competitividad y estimulen la calidad de los procesos académicos. Entre dichos fondos se encuentra el denominado: "Desarrollo de la Investigación y el Posgrado".
6. Con el fondo de referencia se financiarán los siguientes programas con los montos correspondientes:

Programa	Monto aprobado
Programa para la Mejora de las Condiciones de Producción de los Miembros del SNI y SNCA (PROSNI)	\$40'600,000.00
Programa de Apoyo a la productividad de miembros del SNI y SNCA (Becas de permanencia SNI-SNCA)	\$30'810,000.00
Programa de Incorporación y Permanencia del Posgrado en el PNPC (PROINPEP)	\$39'550,000.00
Fortalecimiento de la Investigación y el Posgrado	\$30'000,000.00
Nuevos Programas de Posgrado	\$5'000,000.00
Programa Integral de Acceso y Difusión del Conocimiento (revistas CONACYT)	\$6'000,000.00
Programa Especial de Estímulos para SNI de Reciente Incorporación	\$7'100,000.00
<b>TOTAL</b>	<b>\$159'060,000.00</b>

7. Que conforme a lo previsto en el numeral 2.15 de los Procedimientos del Presupuesto de Ingresos y Egresos 2016, el Rector General presenta la propuesta de Reglas de Operación y Aplicación de 6 de los 7 programas que integran el Fondo "Desarrollo de la Investigación y el Posgrado", razón por la cual, se pusieron a consideración de las Comisiones Permanentes Conjuntas, mismas que fueron validadas mediante Acuerdo Núm. I/2016/655, de fecha 15 de marzo de 2016.
8. Los programas señalados, tienen como objetivo general crear y mantener condiciones óptimas para el desarrollo de la investigación y el posgrado, a través de acciones que impulsen el cumplimiento de las líneas estratégicas, particularmente las de investigación y posgrado, que se establecen en el Plan de Desarrollo Institucional 2014-2030 de la Universidad de Guadalajara.

Con base en lo anterior y con fundamento en los artículos citados en el preámbulo del presente, se emite el siguiente:

### Acuerdo

**Primero.** Se emiten los Lineamientos para la Operación del Fondo Nuevos Programas de Posgrados (NPP).

**Segundo. Objetivo**

Estimular y fortalecer nuevos programas de posgrado que además de cumplir los requisitos de calidad establecidos en el Reglamento General de Posgrado de la Universidad de Guadalajara, tengan altas posibilidades de ser inscritos en el Programa Nacional de Posgrado de Calidad (PNPC) del CONACyT.

**Tercero. Beneficios**

Se otorgarán apoyos hasta por una cantidad de \$200,000.00 (doscientos mil pesos 00/100 moneda nacional) a cada programa de posgrado. Hasta donde el recurso alcance de acuerdo al orden de presentación de solicitudes.

**Cuarto. Requisitos**

Podrán participar los programas de posgrado que tengan altas posibilidades de ser inscritos en el PNPC del CONACyT.

**Quinto. Documentación**

Solicitud dirigida al Rector General, en el formato establecido por la Coordinación General Académica (CGA) que incluye el listado de actividades a desarrollar con los recursos que se obtengan de este programa, relacionadas con las necesidades del programa de posgrado al que se otorgan los recursos, dando prioridad a las actividades que beneficien directamente a los estudiantes, así como para subsanar las observaciones de los comités evaluadores del PNPC.

**Sexto. Procedimiento**

- I. Los Coordinadores del Posgrado capturarán en línea, en la liga [www.cga.udg.mx/cip](http://www.cga.udg.mx/cip) la solicitud. Imprimen el formato de solicitud que firmarán para entregar a la Secretaría Administrativa del Centro Universitario (CU) o Dirección Administrativa (DA) del Sistema de Universidad Virtual (SUV) para la validación financiera. De encontrar viabilidad realizará la captura del proyecto P3e al fondo operativo que corresponda.
- II. Es importante que se realice una buena planeación a fin de evitar cambios o compensaciones en las partidas. En caso de que estas se realicen el procedimiento de validación y autorización será por el mismo Centro Universitario o SUV.
- III. La Secretaría o Dirección Administrativa respectiva recabará la firma del Rector en la(s) solicitud(es) validada(s) del proyecto global del CU o SUV o de cada programa de posgrado participante y las envía a la Coordinación de Investigación y Posgrado (CIP), vía correo electrónico a la dirección [cga.cip.proinpep@redudg.udg.mx](mailto:cga.cip.proinpep@redudg.udg.mx), acompañadas del formato PDF del P3e, a más tardar el 31 agosto del 2016.
- IV. La CIP verificará que la solicitud cumpla los requisitos establecidos en el NPP y notificará a la SA o DA correspondiente el resultado de las peticiones, valida el proyecto según lo aprobado y notifica su resolución para el cierre del P3e.
- V. La Dirección de Finanzas realizará la transferencia de los recursos a la cuenta concentradora de la entidad solicitante, lo que hará del conocimiento del Rector del CU o del SUV y de la CIP, a través del sistema.
- VI. El titular del CU o del SUV, a través del área correspondiente, notificará al coordinador del programa de posgrado beneficiado, que los recursos se encuentran disponibles.
- VII. La SA o DA correspondiente elaborará, según sea el caso, las solicitudes de reposición, compra, recibos, vales o comprobación.
- VIII. El coordinador del programa del posgrado solicitará, con la debida anticipación, los recursos necesarios para llevar a cabo las actividades contenidas en el listado autorizado por la CIP.

- IX. La SA o DA deberá realizar la comprobación de los recursos que se le otorguen con base en este programa, en los plazos establecidos en las Políticas y Normas del Presupuesto de Ingresos y Egresos 2016.
- X. La SA o DA notificará a la CIP los saldos que se reintegren a la Dirección de Finanzas.
- XI. El coordinador del programa de posgrado deberá entregar un informe sobre las actividades desarrolladas con el apoyo otorgado en beneficio del programa de posgrado, a más tardar el 13 de enero de 2017 en la CIP.
- XII. La CIP supervisará todas las etapas del desarrollo del programa por el medio que considere conveniente para ello, y requerirá, para efectos de seguimiento, evaluación y cumplimiento de los objetivos del programa, los informes y documentos que necesite, al titular de la dependencia de adscripción y demás dependencias involucradas.

Los recursos podrán utilizarse para cubrir, de manera retroactiva, actividades y adquisiciones, realizadas antes de la fecha del presente Acuerdo, a partir del 1 de enero de 2016.

**Séptimo. Adquisición de Bienes**

Todas las adquisiciones de bienes de activo fijo que se realicen con los recursos del NPP, formarán parte del patrimonio universitario, por lo cual deberán darse de alta en la Coordinación General de Patrimonio, a través de los procedimientos establecidos para este fin.

**Octavo. Financiamiento**

Dichos recursos deben ser usados exclusivamente en los gastos necesarios para el desarrollo del NPP correspondiente, incluidos dentro del "Clasificador por Objeto del Gasto" institucional (el que podrá ser consultado por el coordinador al llenar la solicitud en línea) excepto lo siguiente:

1000 SERVICIOS PERSONALES  
3100 SERVICIOS BÁSICOS  
3400 SERVICIOS FINANCIEROS, BANCARIOS Y COMERCIALES  
4000 TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS  
9000 DEUDA PÚBLICA

**Noveno. Vigencia**

El presente Acuerdo iniciará su vigencia a partir de la fecha de su publicación y concluirá el día 31 de diciembre de 2016, o bien al agotarse los recursos económicos presupuestados para este programa, según lo que suceda primero.

**Décimo. Disposiciones Complementarias**

- I. Los titulares de las dependencias están obligadas a reembolsar de manera inmediata los recursos no ejercidos.
- II. Todo lo no previsto en el presente Acuerdo será resuelto por la Coordinación General Académica, a través de la CIP.

**Décimo Primero. Publicación**

Publíquese el presente Acuerdo en la Gaceta de la Universidad de Guadalajara.

**Décimo Segundo. Notificación**

Notifíquese el presente Acuerdo a los titulares de los Centros Universitarios y Sistema de Universidad Virtual.

Atentamente

"Piensa y Trabaja"  
Guadalajara, Jalisco, a 11 de abril de 2016.

**Mtro. Itzcóatl Tonatiuh Bravo Padilla**

Rector General

**Mtro. José Alfredo Peña Ramos**

Secretario General



# UNIVERSIDAD DE GUADALAJARA

## Red Universitaria de Jalisco

**Acuerdo No. RG/006/2016**

### **ACUERDO. Que emite los Lineamientos para la Operación del Programa de Incorporación y Permanencia del Posgrado en el PNPC (PROINPEP).**

En la ciudad de Guadalajara, Jalisco a los 11 (once) días del mes de abril del 2016 (dos mil dieciséis), el maestro Itzcóatl Tonatiuh Bravo Padilla, Rector General, en unión del maestro José Alfredo Peña Ramos, Secretario General ambos de la Universidad de Guadalajara, con fundamento en las atribuciones que les confieren los artículos 32, 35 fracciones X, XIII y último párrafo, 40 y 42 fracción I de la Ley Orgánica, 93 y 95 fracciones I y III del Estatuto General, de esta Casa de Estudios, emiten el presente acuerdo de conformidad con la siguiente:

#### **Justificación**

1. La actual administración de la Universidad de Guadalajara se plantea la necesidad de mejorar la calidad de los servicios educativos en los posgrados, con el objetivo de formar recursos humanos de alto nivel para incrementar la generación de conocimientos que mejoren la comprensión y solución de los problemas del entorno.
2. El Plan de Desarrollo Institucional 2014-2030, establece en el eje temático de Investigación y Posgrado el objetivo 6 la estrategia de acreditar nacionalmente los posgrados existentes y los de nueva creación, avanzando también en su acreditación internacional.
3. El desarrollo con calidad de los programas de posgrado es una tarea estratégica y prioritaria a la que se debe destinar recursos económicos de manera transparente y con la capacidad creativa orientada al logro de los objetivos para el desarrollo académico del posgrado.
4. Como parte de los compromisos que la Universidad de Guadalajara tiene es el de destinar parte del presupuesto institucional para atender el fortalecimiento y la operación del posgrado, a través del financiamiento para llevar a cabo las acciones establecidas en los Planes de Mejora de los programas inscritos en el PNPC del CONACYT.
5. Que el 18 de diciembre de 2015, el H. Consejo General Universitario, aprobó el dictamen número II/2015/787, en el que la Comisión de Hacienda le propuso el Presupuesto de Ingresos y Egresos 2016 de la Universidad de Guadalajara, en el cual se contempla la constitución de Fondos Institucionales Participables, destinados a otorgar recursos económicos, a través de proyectos y programas específicos que atiendan necesidades prioritarias y estratégicas para el desarrollo de la Red Universitaria, así como que fomenten la competitividad y estimulen la calidad de los procesos académicos. Entre dichos fondos se encuentra el denominado: "Desarrollo de la Investigación y el Posgrado".
6. Con el fondo de referencia se financiarán los siguientes programas con los montos correspondientes

Programa	Monto aprobado
Programa para la Mejora de las Condiciones de Producción de los Miembros del SNI y SNCA (PROSNI)	\$40'600,000.00
Programa de Apoyo a la productividad de miembros del SNI y SNCA (Becas de permanencia SNI-SNCA)	\$30'810,000.00
Programa de Incorporación y Permanencia del Posgrado en el PNPC (PROINPEP)	\$39'550,000.00
Fortalecimiento de la Investigación y el Posgrado	\$30'000,000.00
Nuevos Programas de Posgrado	\$5'000,000.00
Programa Integral de Acceso y Difusión del Conocimiento (revistas CONACYT)	\$6'000,000.00
Programa Especial de Estímulos para SNI de Reciente Incorporación	\$7'100,000.00
<b>TOTAL</b>	<b>\$159'060,000.00</b>

7. Que conforme a lo previsto en el numeral 2.15 de los Procedimientos del Presupuesto de Ingresos y Egresos 2016, el Rector General presenta la propuesta de Reglas de Operación y Aplicación de 6 de los 7 programas que integran el Fondo "Desarrollo de la Investigación y el Posgrado", razón por la cual, se pusieron a consideración de las Comisiones Permanentes Conjuntas, mismas que fueron validadas mediante Acuerdo Núm. I/2016/655, de fecha 15 de marzo de 2016.
8. Los programas señalados, tienen como objetivo general crear y mantener condiciones óptimas para el desarrollo de la investigación y el posgrado, a través de acciones que impulsen el cumplimiento de las líneas estratégicas, particularmente las de investigación y posgrado, que se establecen en el Plan de Desarrollo Institucional 2014-2030 de la Universidad de Guadalajara.

Con base en lo anterior y con fundamento en los artículos citados en el preámbulo del presente, se emite el siguiente:

#### **Acuerdo**

**Primero.** Se emiten los Lineamientos para la Operación del Fondo de Incorporación y Permanencia del Posgrado en el PNPC (PROINPEP).

#### **Segundo. Objetivo**

Fortalecer los programas de posgrado que están inscritos en el Programa Nacional de Posgrado de Calidad (PNPC) del CONACYT, con el propósito de alcanzar las metas establecidas en el plan de mejora de cada programa, para incrementar los resultados e impacto y lograr el nivel superior del PNPC.

#### **Tercero. Beneficio**

Se otorgará un apoyo a cada programa de posgrado de acuerdo al nivel educativo y su categoría de reconocido en PNPC de conformidad con la siguiente tabla:

<b>Monto del apoyo que se otorga por categoría del reconocimiento PNPC y nivel académico del programa de posgrado</b>			
<b>Categoría del reconocimiento PNPC</b>	<b>Nivel Académico del Programa de Posgrado</b>		
	<b>Especialidad</b>	<b>Maestría</b>	<b>Doctorado</b>
Reciente creación	\$200,000.00	\$200,000.00	\$250,000.00
En desarrollo	\$250,000.00	\$250,000.00	\$300,000.00
Consolidado	\$300,000.00	\$300,000.00	\$350,000.00
Competencia internacional	\$350,000.00	\$350,000.00	\$400,000.00

#### **Cuarto. Requisitos**

Podrán participar los programas de posgrado que, además de cumplir con los criterios de calidad establecidos en el Reglamento General de Posgrado de la Universidad de Guadalajara, estén inscritos en el Programa Nacional de Posgrado de Calidad (PNPC) con vigencia al 31 de mayo del 2016, y estén registrados en el SIIAU.

#### **Quinto. No podrán participar**

Los programas de posgrado que recibieron financiamiento en 2015 a través del PROINPEP (Programa de Incorporación y Permanencia del Posgrado en el PNPC), y del programa NPP (Nuevos Programas de Posgrado) que no hayan comprobado la totalidad de los recursos recibidos.

#### **Sexto. Documentación**

- I. Solicitud dirigida al Rector General, en el formato establecido por la Coordinación General Académica (CGA) que incluye el listado de actividades a desarrollar con

los recursos que se obtengan de este programa, de acuerdo a lo indicado en el plan de mejora, dando prioridad a las actividades que beneficien directamente a los estudiantes, así como para subsanar las observaciones de los comités evaluadores del PNPC.

- II. En caso de haber sido beneficiado con recursos PROINPEP y Nuevos Programas de Posgrado en el año 2015, presentar:
- Copia del informe de las actividades desarrolladas con el apoyo otorgado en beneficio del programa; y
  - Copia de la constancia de no adeudo expedida por la Dirección de Finanzas.

#### Séptimo. Procedimiento

- Los Coordinadores del Posgrado capturarán en línea, en la liga [www.cga.udg.mx/cip](http://www.cga.udg.mx/cip) la solicitud. Imprimen el formato de solicitud que firmarán para entregar a la Secretaría Administrativa (SA) del Centro Universitario (CU) o Dirección Administrativa (DA) del Sistema de Universidad Virtual (SUV) para la validación financiera. De encontrar viabilidad realizará la captura del proyecto P3e al fondo operativo que corresponda.
- Es importante que se realice una buena planeación a fin de evitar cambios o compensaciones en las partidas. En caso de que estas se realicen el procedimiento de validación y autorización será por el mismo CU o SUV.
- La Secretaría o Dirección Administrativa respectiva recabará la firma del Rector en la solicitud(es) validada(s) del proyecto global del CU o SUV de cada programa de posgrado participante y las envía a la Coordinación de Investigación y Posgrado (CIP), vía correo electrónico a la Dirección [cga.cip.proinpep@redudg.udg.mx](mailto:cga.cip.proinpep@redudg.udg.mx), acompañadas del formato PDF del P3e, a más tardar el 15 julio del 2016.
- La CIP verificará que la solicitud cumpla los requisitos establecidos en el PROINPEP y notificará a la SA o DA correspondiente el resultado de las peticiones, valida el proyecto según lo aprobado y notifica su resolución para el cierre del P3e.
- La Dirección de Finanzas realizará la transferencia de los recursos a la cuenta concentradora de la entidad solicitante, lo que hará del conocimiento del Rector respectivo y de la CIP, a través del sistema.
- El titular del CU o SUV, a través del área correspondiente, notificará al coordinador del programa de posgrado beneficiado, que los recursos se encuentran disponibles.
- La SA o DA correspondiente elaborará, según sea el caso, las solicitudes de reposición, compra, recibos, vales o comprobación.
- El coordinador del programa del posgrado solicitará, con la debida anticipación, los recursos necesarios para llevar a cabo las actividades contenidas en el listado autorizado por la CIP.
- La SA o DA deberá realizar la comprobación de los recursos que se le otorguen con base en este programa, en los plazos establecidos en las Políticas y Normas del Presupuesto de Ingresos y Egresos 2016.
- La Secretaría o Dirección Administrativa notificará a la CIP los saldos que se reintegren a la Dirección de Finanzas.
- El coordinador del programa de posgrado deberá entregar un informe sobre las

actividades desarrolladas con el apoyo otorgado en beneficio del programa de posgrado, a más tardar el 13 de enero de 2017 en la CIP.

- XII. La CIP supervisará todas las etapas del desarrollo del programa por el medio que considere conveniente para ello, y requerirá, para efectos de seguimiento, evaluación y cumplimiento de los objetivos del programa, los informes y documentos que necesite, al titular de la dependencia de adscripción y demás dependencias involucradas.

Los recursos podrán utilizarse para cubrir, de manera retroactiva, actividades y adquisiciones, realizadas antes de la fecha del presente Acuerdo, a partir del 1 de enero de 2016.

#### Octavo. Adquisición de Bienes

Todas las adquisiciones de bienes de activo fijo que se realicen con los recursos del PROINPEP, formarán parte del patrimonio universitario, por lo cual deberán darse de alta en la Coordinación General de Patrimonio, a través de los procedimientos establecidos para este fin.

#### Noveno. Financiamiento

Dichos recursos deben ser usados exclusivamente en los gastos necesarios para el desarrollo del PROINPEP correspondiente, incluidos dentro del "Clasificador por Objeto del Gasto" institucional (el que podrá ser consultado por el coordinador al llenar la solicitud en línea) excepto lo siguiente:

- 1000 SERVICIOS PERSONALES;
- 3100 SERVICIOS BÁSICOS;
- 3400 SERVICIOS FINANCIEROS, BANCARIOS Y COMERCIALES;
- 4000 TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS, y
- 9000 DEUDA PÚBLICA.

#### Décimo. Disposiciones Complementarias

- Los titulares de las dependencias están obligadas a reembolsar de manera inmediata los recursos no ejercidos.
- Todo lo no previsto en el presente Acuerdo, será resuelto por la Coordinación General Académica, a través de la CIP.

#### Décimo Primero. Vigencia

El presente Acuerdo iniciará su vigencia a partir de la fecha de su publicación y concluirá el día 31 de diciembre de 2016, o bien al agotarse los recursos económicos presupuestados para este programa, según lo que suceda primero.

#### Décimo Segundo. Publicación

Publíquese el presente Acuerdo en la Gaceta de la Universidad de Guadalajara.

#### Décimo Tercero. Notificación

Notifíquese el presente Acuerdo a los titulares de las dependencias involucradas.

Atentamente

"Piensa y Trabaja"

Guadalajara, Jalisco, a 11 de abril de 2016.

**Mtro. Itzcóatl Tonatiuh Bravo Padilla**

Rector General

**Mtro. José Alfredo Peña Ramos**

Secretario General



# UNIVERSIDAD DE GUADALAJARA

## Red Universitaria de Jalisco

**Acuerdo No. RG/008/2016**

### **ACUERDO. Que emite los Lineamientos para la operación del Programa integral de acceso y difusión del conocimiento (Revistas CONACYT).**

En la ciudad de Guadalajara, Jalisco a los 11 (once) días del mes de abril del 2016 (dos mil dieciséis), el maestro Itzcóatl Tonatiuh Bravo Padilla, Rector General, en unión del maestro José Alfredo Peña Ramos, Secretario General ambos de la Universidad de Guadalajara, con fundamento en las atribuciones que les confieren los artículos 32, 35 fracciones X, XIII y último párrafo, 40 y 42 fracción I de la Ley Orgánica, 93 y 95 fracciones I y III del Estatuto General, de esta Casa de Estudios, emiten el presente acuerdo de conformidad con la siguiente:

#### **Justificación**

1. El Plan de Desarrollo Institucional 2014-2030, establece en el eje temático de Investigación y Posgrado el objetivo 4, la estrategia de promover la visibilidad e impacto internacional de la producción científica.
2. Como parte de los compromisos que la Universidad de Guadalajara está la necesidad de mejorar la calidad de los procesos editoriales de las publicaciones periódicas de esta Casa de Estudios conforme a los nuevos estándares internacionales de publicación e interoperabilidad que contribuyen a la visibilidad e impacto de la producción científica aportando prestigio académico a la Universidad por las revistas que edita.
3. El uso de nuevos estándares internacionales en el proceso de publicación, exige la capacitación y preservación del recurso humano que trabaja en las coordinaciones editoriales de las revistas, con lo que se propicia el desarrollo de capacidades que las lleven a ingresar a las bases de datos e índices de más prestigio a nivel nacional e internacional en sus áreas de estudio.
4. Que el 18 de diciembre de 2015, el H. Consejo General Universitario, aprobó el dictamen número II/2015/787, en el que la Comisión de Hacienda le propuso el Presupuesto de Ingresos y Egresos 2016 de la Universidad de Guadalajara, en el cual se contempla la constitución de Fondos Institucionales Participables, destinados a otorgar recursos económicos, a través de proyectos y programas específicos que atiendan necesidades prioritarias y estratégicas para el desarrollo de la Red Universitaria, así como que fomenten la competitividad y estimulen la calidad de los procesos académicos. Entre dichos fondos se encuentra el denominado: "Desarrollo de la Investigación y el Posgrado".
5. Con el fondo de referencia se financiarán los siguientes programas con los montos correspondientes:

Programa	Monto aprobado
Programa para la Mejora de las Condiciones de Producción de los Miembros del SNI y SNCA (PROSNI)	\$40'600,000.00
Programa de Apoyo a la productividad de miembros del SNI y SNCA (Becas de permanencia SNI-SNCA)	\$30'810,000.00
Programa de Incorporación y Permanencia del Posgrado en el PNP (PROINPEP)	\$39'550,000.00
Fortalecimiento de la Investigación y el Posgrado	\$30'000,000.00
Nuevos Programas de Posgrado	\$5'000,000.00
Programa Integral de Acceso y Difusión del Conocimiento (revistas CONACYT)	\$6'000,000.00
Programa Especial de Estímulos para SNI de Reciente Incorporación	\$7'100,000.00
<b>TOTAL</b>	<b>\$159'060,000.00</b>

6. Que conforme a lo previsto en el numeral 2.15 de los Procedimientos del Presupuesto de Ingresos y Egresos 2016, el Rector General presenta la propuesta de Reglas de Operación y Aplicación de 6 de los 7 programas que integran el Fondo "Desarrollo de

la Investigación y el Posgrado", razón por la cual, se pusieron a consideración de las Comisiones Permanentes Conjuntas, mismas que fueron validadas mediante Acuerdo Núm. I/2016/655, de fecha 15 de marzo de 2016

7. Los programas señalados, tienen como objetivo general crear y mantener condiciones óptimas para el desarrollo de la investigación y el posgrado, a través de acciones que impulsen el cumplimiento de las líneas estratégicas, particularmente las de investigación y posgrado, que se establecen en el Plan de Desarrollo Institucional 2014-2030 de la Universidad de Guadalajara.

Con base en lo anterior y con fundamento en los artículos citados en el preámbulo del presente, se emite el siguiente:

#### **Acuerdo**

**Primero.** Se emiten los Lineamientos para la Operación del Fondo Integral de Acceso y difusión del conocimiento (Revistas CONACYT)

#### **Segundo. Objetivo.**

Impulsar la difusión del conocimiento y del prestigio académico de la Universidad de Guadalajara, a través de, apoyar a las revistas científicas que edita esta Casa de Estudios a transitar hacia un esquema de acceso abierto utilizando estándares internacionales de gestión editorial en línea y aumentando la calidad de sus procesos para fomentar el ingreso a bases de datos e índices nacionales y/o internacionales.

#### **Tercero. Modalidades.**

**Modalidad 1.** Incorporación o preservación de personal que trabaja en las revistas.

- a. Revistas con reconocimiento CONACYT, SCOPUS y/o Web o Science.
- b. Revistas con reconocimiento Redalyc y/o Scielo México.
- c. Revistas con potencial para ingresar a índices nacionales y/o internacionales de prestigio que no se encuentren en los supuestos a y b de esta modalidad.

**Modalidad 2.** Actividades, servicios y adquisiciones destinadas al proceso editorial de las revistas.

**Modalidad 3.** Fortalecimiento de las actividades editoriales conforme a buenas prácticas editoriales.

#### **Cuarto. Beneficiarios.**

Coordinaciones editoriales de revistas científicas de la Universidad de Guadalajara que realicen un proceso de dictaminación a doble ciego.

#### **Quinto. Beneficios.**

Se otorgarán apoyos diferenciados por nivel de reconocimiento alcanzado por la revista según la(s) modalidad(es) solicitada(s) por lo que podrán pedir recursos para las modalidades 1 y 2 conforme a lo siguiente:

**Modalidad 1.** Incorporación o preservación de personal que trabaja en las revistas.

- a. Revistas con reconocimiento CONACYT, SCOPUS o Web of Science.

Para las revistas que se encuentren en este supuesto, pueden solicitar apoyos para el director de la revista, asistentes editoriales y becarios conforme a los siguientes topes mensuales.

Tipo de labor	Apoyo mensual	Número de meses	Total
Director(es) de la revista o su equivalente.	\$ 11,000.00	10	\$ 110,000.00
Asistente(s) editorial(es)	\$ 13,000.00	10	\$ 130,000.00
Becario(s)	\$ 4,500.00	10	\$ 45,000.00

**b. Revistas con reconocimiento Redalyc y/o Scielo México.**

Para las revistas que se encuentren en este supuesto, pueden solicitar apoyos para asistentes editoriales conforme a los siguientes topes mensuales.

Tipo de labor	Apoyo mensual	Número de meses	Total
Asistente(s) editorial(es)	\$ 8,000.00	10	\$ 80,000.00

**c. Revistas con potencial para ingresar a índices nacionales y/o internacionales de prestigio que no se encuentren en los supuestos a y b de esta modalidad.**

Para las revistas que se encuentren en este supuesto pueden solicitar apoyos para asistentes editoriales conforme a los siguientes topes mensuales.

Tipo de labor	Apoyo mensual	Número de meses	Total
Asistente(s) editorial(es)	\$ 5,000.00	10	\$ 50,000.00

Los criterios para la incorporación o preservación de recurso humano que trabaja en las coordinaciones editoriales serán los siguientes:

- I. Para el caso de directores y asistentes editoriales, se podrá contratar por honorarios puros o asimilables a salarios según sea el caso en el que se encuentre la persona a incorporar o preservar en la coordinación editorial de la revista.
- II. Los funcionarios universitarios que ostenten el cargo de director de la revista no podrán recibir el apoyo mencionado; sin embargo, el recurso destinado a director se podrá usar para la incorporación de otro asistente editorial. Las revistas que se encuentren bajo este supuesto, deberán de presentar un oficio firmado por su Comité Editorial o su equivalente, solicitando la incorporación de un asistente editorial más por tratarse de este supuesto, o bien, podrán trasladar el recurso para ser usado en la modalidad dos.
- III. Cada revista podrá contratar hasta dos personas por cada tipo de labor, siempre y cuando se divida el monto mensual en partes iguales; es decir, dos directores recibiendo \$ 5,500.00 (CINCO MIL QUINIENTOS PESOS 00/100 M.N.) cada uno, dos asistentes editoriales recibiendo hasta \$ 6,500.00 (SEIS MIL QUINIENTOS PESOS 00/100 M.N.) cada uno y dos becarios recibiendo hasta \$ 2,250.00 (DOS MIL DOSCIENTOS CINCUENTA PESOS 00/100 M.N.) cada uno.
- IV. Los montos mensuales serán menos los impuestos que apliquen a cada caso en particular excepto para la incorporación de becarios.
- V. Para todos los supuestos a, b, c de esta modalidad, los apoyos se otorgarán a partir del mes de marzo hasta diciembre de 2016.

**Modalidad 2.** Actividades, servicios y adquisiciones destinadas al proceso editorial de las revistas.

En esta modalidad, los directores de las revistas podrán solicitar apoyos para cubrir los siguientes rubros:

Rubros	Monto por Revista
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Revisión, corrección de estilo, diseño, diagramación y/o impresión de números de la revista.</li> <li>• Traducción a texto completo de los artículos, preferentemente al idioma inglés.</li> <li>• Pagos a realizar ante el Instituto Nacional del Derecho de Autor (INDAUTOR).</li> <li>• Viáticos para eventos relacionados con las actividades propias de la revista.</li> <li>• Equipo de computación para la gestión operativa de la revista.</li> <li>• Artículos menores de ofician (papelería).</li> <li>• Pago de servicios de evaluación / diagnóstico para el ingreso a índices.</li> </ul>	\$ 150,000.00

**Modalidad 3.** Fortalecimiento de las actividades editoriales conforme a buenas prácticas editoriales.

Las revistas beneficiadas por este programa podrán acceder a software y/o licencias anti plagio y/o edición de revistas, asignación de números DOI (Digital Object Identifier), cursos de capacitación, otros apoyos encaminados al fortalecimiento de sus actividades editoriales. Para esta modalidad la Coordinación de Investigación y Posgrado (CIP) destinará \$ 330,000.00 pesos para la adquisición de bienes y/o servicios anteriormente descritos, siendo la CIP la encargada de adquirirlos y/o contratarlos.

**Sexto. Quien podrá participar.**

Todas las revistas publicadas por la Universidad de Guadalajara que en su proceso editorial incluyan la revisión por pares.

**Séptimo. No Podrán Participar.**

Los directores de las revistas de la Universidad de Guadalajara que tengan algún adeudo o incumplimiento con programas de la Universidad o Instituciones Externas con la cual la Universidad tenga alguna responsabilidad.

Los estudiantes que cuenten con beca o estímulos de cualquier programa de la Universidad de Guadalajara o instituciones externas.

**Octavo. Requisitos.**

El director de la revista científica publicada por la Universidad de Guadalajara interesado en participar deberá de presentar la solicitud cumpliendo los siguientes requisitos:

- I. Acreditar pertenecer a los índices y/o bases de datos de Revistas Mexicanas de Investigación Científica y Tecnológica del CONACYT, SCOPUS, Web of Science, Redalyc, Scielo – México.
- II. Que su proceso editorial incluya la revisión por pares.

**Noveno. Procedimiento General.**

- I. El Director de la revista deberá registrar la revista en el padrón de revistas científicas de la Universidad de Guadalajara, disponible en la liga [www.cga.udg.mx/cip](http://www.cga.udg.mx/cip). Si ya se encuentra inscrito en el Padrón y fue beneficiado por este programa en el 2015, deberá llenar el informe de actividades 2015 disponible en [www.cga.udg.mx/cip](http://www.cga.udg.mx/cip) e imprimirlo.
- II. El Director de la revista llenará la solicitud en línea en la liga [www.cga.udg.mx/cip](http://www.cga.udg.mx/cip); la imprimirá y firmará para entregarla en la Coordinación de Investigación (CI) de su Centro Universitario (CU) o Sistema de Universidad Virtual (SUV) y en su caso acompañada del informe impreso.
- III. La Coordinación de Investigación del CU o su equivalente en el SUV, recabará la firma del Rector del Centro o Sistema y enviará la solicitud vía oficio a la Coordinación de Investigación y Posgrado (CIP) a más tardar el 31 de agosto de 2016.
- IV. La CIP verificará que la solicitud cumpla con los requisitos establecidos en este acuerdo y turnará el expediente al Comité de Evaluación (CE). El Comité de Evaluación, será formado mediante invitación de la CIP a tres directores de revistas que hayan logrado los niveles más altos de reconocimiento (CONACYT, SCOPUS y/o Web of Science).
- V. El CE revisará los expedientes conforme a su experiencia en la gestión editorial de revistas científicas y emitirá su evaluación a la CIP.
- VI. La CIP informará al CU o SUV correspondiente la decisión del Comité de Evaluación, y el Centro o Sistema informará a la CIP que dependencia del será la responsable de la elaboración del P3e.
- VII. La dependencia responsable de la elaboración del P3e, lo remitirá a la CIP conforme a lo aprobado por el CU o SUV.
- VIII. La CIP solicita a Vicerrectoría el cierre del proyecto P3e a último nivel y solicita el financiamiento en el programa AFIN a la Dirección de Finanzas.
- IX. La Dirección de Finanzas realizará la transferencia de los recursos a la cuenta concentradora de la entidad solicitante; lo que hará del conocimiento del Rector correspondiente, o en su caso de la CIP, a través del sistema.
- X. El titular del CU o SUV, a través del área correspondiente, notificará al beneficiario que los recursos se encuentran disponibles y lo asesorará si es necesario para el gasto y comprobación de los mismos.
- XI. La Secretaría Administrativa o Dirección Administrativa correspondiente, deberá presentar la comprobación del recurso ejercido con base en este programa, en los plazos establecidos en las Políticas y Normas del Presupuesto de Ingresos y Egresos 2016.

Los recursos podrán utilizarse para cubrir, de manera retroactiva, actividades y adquisiciones, realizadas antes de la fecha del presente Acuerdo, a partir del 1 de enero de 2016.

**Décimo. Compromisos.**

Los beneficiados se comprometen a:

- I. Utilizar la plataforma [www.revistascientificas.udg.mx](http://www.revistascientificas.udg.mx) como gestor editorial.
- II. Disminuir su tiraje a 200 revistas por número.
- III. Tramitar su ISSN electrónico a nombre de la Universidad de Guadalajara.
- IV. Tramitar su ingreso y/o refrendar su permanencia en bases de datos y/o índices como SCOPUS, Web of Science, Índice de Revistas Mexicanas de Investigación Científica y Tecnológica del CONACYT, Scielo México, Redalyc según sea el caso.

**Décimo Primero. Autoridad Responsable.**

La Coordinación General Académica, a través de, la Coordinación de Investigación y Posgrado.

**Décimo Segundo. Financiamiento.**

Los recursos económicos que se otorgarán a través de este Programa, serán los del Fondo Institucional Participable denominado "Desarrollo de la Investigación y el Posgrado".

**Décimo Tercero. Disposiciones Complementarias.**

- I. Los titulares de las dependencias están obligados a reembolsar de manera inmediata los recursos no ejercidos.
- II. Todo lo no previsto en el presente Acuerdo será resuelto por la Coordinación General Académica, a través de la Coordinación de Investigación y Posgrado.
- III. La Coordinación General Académica, a través de la Coordinación de Investigación y Posgrado, podrá solicitar al CU o SUV los informes y documentos que requiera para efectos de seguimiento, evaluación y cumplimiento de los objetivos del

- Programa Integral de Acceso y Difusión del Conocimiento Científico.
- IV. Las ampliaciones presupuestales que se reciban en 2016 para este fondo participable, serán aplicadas de conformidad con el presente Acuerdo.

**Décimo Cuarto. Vigencia.**

El presente Acuerdo iniciará su vigencia a partir de la fecha de publicación de este Acuerdo y concluirá el 31 de diciembre del 2016, o bien al agotarse los recursos económicos presupuestados para este programa, según lo que ocurra primero.

**Décimo Quinto. Publicación**

Publíquese el presente Acuerdo en la Gaceta de la Universidad de Guadalajara.

**Décimo Sexto. Notificación**

Notifíquese el presente Acuerdo a los titulares de los Centros Universitarios y Sistema de Universidad Virtual.

Atentamente

"Piensa y Trabaja"

Guadalajara, Jalisco, a 11 de abril de 2016.

**Mtro. Itzcóatl Tonatiuh Bravo Padilla**

Rector General

**Mtro. José Alfredo Peña Ramos**

Secretario General



**UNIVERSIDAD DE GUADALAJARA**  
Red Universitaria de Jalisco

**Acuerdo No. RG/005/2016**

**ACUERDO. Que emite los Lineamientos para la operación del Programa de apoyo a la productividad de miembros de SNI y SNCA (Becas de permanencia SNI-SNCA).**

En la ciudad de Guadalajara, Jalisco a los 11 (once) días del mes de abril del 2016 (dos mil dieciséis), el maestro Itzcóatl Tonatiuh Bravo Padilla, Rector General, en unión del maestro José Alfredo Peña Ramos, Secretario General ambos de la Universidad de Guadalajara, con fundamento en las atribuciones que les confieren los artículos 32, 35 fracciones X, XIII y último párrafo, 40 y 42 fracción I de la Ley Orgánica, 93 y 95 fracciones I y III del Estatuto General, de esta Casa de Estudios, emiten el presente acuerdo de conformidad con la siguiente:

**Justificación**

1. En el Plan de Desarrollo Institucional 2014-2030 de la Universidad de Guadalajara se plantea como parte de su misión promover la investigación científica y tecnológica, así como la vinculación y extensión para incidir en el desarrollo sustentable e incluyente de la sociedad.
2. Asimismo se plantea que la Institución requiere dar un nuevo impulso a la investigación y posgrado como eje fundamental del modelo educativo de la Universidad de Guadalajara, sin soslayar el compromiso y responsabilidad social que históricamente ha mantenido en la solución de problemas públicos.
3. El Plan de Desarrollo Institucional 2014-2030, establece en el eje temático de Investigación y Posgrado 3 objetivos, que contemplan diversas estrategias entre las que se encuentran, destinar recursos económicos necesarios, al igual que establecer los procesos administrativos que permitan el acceso a los mismos de una manera ágil,

transparente, y sobre todo, orientada a lograr los objetivos de desarrollo académico de la investigación y fomentar la calidad, evaluación y acreditación de los investigadores.

4. Para ello, es indispensable destinar recursos económicos necesarios, al igual que establecer los procesos administrativos que permitan el acceso a los mismos de una manera ágil, transparente, y sobre todo, orientada a lograr los objetivos de desarrollo académico de la investigación y fomentar la calidad, evaluación y acreditación de los investigadores.
5. Que al efecto, se reconoce el proceso de evaluación y adscripción que realiza el CONACYT, a través del Sistema Nacional de Investigadores (SNI) y CONACULTA, por medio del Sistema Nacional de Creadores de Arte (SNCA).
6. Que el 18 de diciembre de 2015, el H. Consejo General Universitario, aprobó el dictamen número II/2015/787, en el que la Comisión de Hacienda le propuso el Presupuesto de Ingresos y Egresos 2016 de la Universidad de Guadalajara, en el cual se contempla la constitución de Fondos Institucionales Participables, destinados a otorgar recursos económicos, a través de proyectos y programas específicos que atiendan necesidades prioritarias y estratégicas para el desarrollo de la Red Universitaria, así como que fomenten la competitividad y estimulen la calidad de los procesos académicos. Entre dichos fondos se encuentra el denominado: "Desarrollo de la Investigación y el Posgrado".

7. Con el fondo de referencia se financiarán los siguientes programas con los montos correspondientes:

Programa	Monto aprobado
Programa para la Mejora de las Condiciones de Producción de los Miembros del SNI y SNCA (PROSNI)	\$40'600,000.00
Programa de Apoyo a la productividad de miembros del SNI y SNCA (Becas de permanencia SNI-SNCA)	\$30'810,000.00
Programa de Incorporación y Permanencia del Posgrado en el PNPC (PROINPEP)	\$39'550,000.00
Fortalecimiento de la Investigación y el Posgrado	\$30,000,000.00
Nuevos Programas de Posgrado	\$5,000,000.00
Programa Integral de Acceso y Difusión del Conocimiento (revistas CONACYT)	\$6,000,000.00
Programa Especial de Estímulos para SNI de Reciente Incorporación	\$7'100,000.00
<b>TOTAL</b>	<b>\$159,060,000.00</b>

8. Que conforme a lo previsto en el numeral 2.15 de los Procedimientos del Presupuesto de Ingresos y Egresos 2016, el Rector General presenta la propuesta de Reglas de Operación y Aplicación de 6 de los 7 programas que integran el Fondo "Desarrollo de la Investigación y el Posgrado", razón por la cual, se pusieron a consideración de las Comisiones Permanentes Conjuntas, mismas que fueron validadas mediante Acuerdo Núm. I/2016/655, de fecha 15 de marzo de 2016.
9. Los programas señalados, tienen como objetivo general crear y mantener condiciones óptimas para el desarrollo de la investigación y el posgrado, a través de acciones que impulsen el cumplimiento de las líneas estratégicas, particularmente las de investigación y posgrado, que se establecen en el Plan de Desarrollo Institucional 2014-2030 de la Universidad de Guadalajara.

Con base en lo anterior y con fundamento en los artículos citados en el preámbulo del presente, se emite el siguiente:

#### Acuerdo

**Primero.** Se emiten los Lineamientos para la Operación del Programa de Apoyo a la productividad de miembros de SNI y SNCA (Becas de permanencia SNI-SNCA).

#### Segundo. Objetivos.

El Programa de Apoyo a la Productividad de los Miembros del SNI y del SNCA, tiene como objetivos:

- I. Crear y mantener condiciones óptimas para el desarrollo de la investigación en la Universidad de Guadalajara;
- II. Asegurar recursos financieros para el reconocimiento de los investigadores evaluados y adscritos en el SNI y en el SNCA, y
- III. Otorgar un apoyo económico en reconocimiento a la productividad de los académicos miembros del SNI y del SNCA.

#### Tercero. Beneficiarios.

El apoyo económico se otorgará a los académicos de la Universidad de Guadalajara que cuenten con nombramiento de la Universidad de Guadalajara vigente, o que se encuentren incorporados a nuestra institución en el marco de las convocatorias "Apoyo Complementario para la Consolidación Institucional de Grupos de Investigación" del CONACYT, en las modalidades de repatriados o retenidos y "Cátedras CONACYT" y que actualmente cuenten

con el nombramiento de Investigador Nacional o Creador de Arte en cualquier categoría o nivel, siempre y cuando estén incorporados al Sistema Nacional por esta universidad. Los aspirantes, previo a la recepción del estímulo, deberán signar una carta-compromiso en que manifiesten bajo protesta de decir verdad, que no se encuentran en los supuestos de exclusión previstos en el lineamiento Quinto del presente.

#### Cuarto. Beneficios.

El apoyo económico se otorgará por una sola ocasión a los investigadores incorporados al SNI o SNCA que formen parte del personal académico de la Universidad de Guadalajara y su incorporación esté vigente al 30 de septiembre de 2016, con base en la siguiente tabla:

Sistema	Nivel	Cantidad
Nacional de Investigadores	Emérito	\$ 80,000.00
	III	\$ 55,000.00
	II	\$ 40,000.00
	I	\$ 30,000.00
	Candidato	\$ 20,000.00
Nacional de Creadores de Arte	Creador Emérito	\$ 80,000.00
	Creador Artístico	\$ 40,000.00

El apoyo económico se entregará durante el mes de octubre de 2016 en la Coordinación General Académica (CGA). Los beneficiarios tienen hasta el 30 de noviembre para recoger su apoyo; en caso contrario, se entenderá que han renunciado al mismo.

#### Quinto. No podrán Participar.

Los miembros del personal académico que:

- I. Se encuentren disfrutando de licencia sin goce de sueldo.
- II. Tengan cualquier tipo de adeudo económico con la Universidad o cualquier institución con la cual se tenga convenio.
- III. Tengan un nombramiento o relación laboral en otra institución de educación superior o investigación por más de ocho horas a la semana.

#### Sexto. Procedimiento.

La Coordinación de Investigación y Posgrado de la CGA, elaborará un proyecto en el sistema P3e con cargo al techo presupuestal según lo aprobado y será la instancia responsable de coordinar, ejecutar y supervisar el presente programa; por lo que debe realizar las gestiones necesarias para su buen desarrollo.

#### Séptimo. Financiamiento.

Los recursos económicos que se otorgarán a través del presente programa serán los del Fondo Institucional Participable denominado: "Desarrollo de la Investigación y el Posgrado", previsto en el Presupuesto de Ingresos y Egresos Ampliado 2016 de la Universidad de Guadalajara, establecido en el "clasificador por objeto de gasto", como partida:

1551 Becas al personal

#### Octavo. Disposiciones Complementarias.

Todo lo no previsto en el presente Acuerdo será resuelto por la Coordinación General Académica, a través de la CIP.

#### Noveno. Vigencia.

El presente Acuerdo iniciará su vigencia a partir de la fecha de publicación de este Acuerdo y concluirá el 31 de diciembre del 2016.

#### Décimo. Notificación

Notifíquese el presente Acuerdo a los titulares de las dependencias involucradas.

#### Décimo Primero. Publicación

Publíquese el presente Acuerdo en la Gaceta de la Universidad de Guadalajara.

Atentamente

"Piensa y Trabaja"

Guadalajara, Jalisco, a 11 de abril de 2016.

**Mtro. Itzcóatl Tonatiuh Bravo Padilla**

Rector General

**Mtro. José Alfredo Peña Ramos**

Secretario General



# UNIVERSIDAD DE GUADALAJARA

## Red Universitaria de Jalisco

Acuerdo No. RG/009/2016

### ACUERDO. Que emite los Lineamientos para la operación del Programa Especial de Estímulos para SNI de Reciente Incorporación.

En la ciudad de Guadalajara, Jalisco a los 11 (once) días del mes de abril del 2016 (dos mil dieciséis), el maestro Itzcóatl Tonatiuh Bravo Padilla, Rector General, en unión del maestro José Alfredo Peña Ramos, Secretario General ambos de la Universidad de Guadalajara, con fundamento en las atribuciones que les confieren los artículos 32, 35 fracciones X, XIII y último párrafo, 40 y 42 fracción I de la Ley Orgánica, 93 y 95 fracciones I y III del Estatuto General, de esta Casa de Estudios, emiten el presente acuerdo de conformidad con la siguiente:

#### Justificación

- En el Plan de Desarrollo Institucional 2014-2030 de la Universidad de Guadalajara se plantea como parte de su misión promover la investigación científica y tecnológica, así como la vinculación y extensión para incidir en el desarrollo sustentable e incluyente de la sociedad.
- Asimismo se plantea que la Institución requiere dar un nuevo impulso a la investigación y posgrado como eje fundamental del modelo educativo de la Universidad de Guadalajara, sin soslayar el compromiso y responsabilidad social que históricamente ha mantenido en la solución de problemas públicos.
- Aunado a lo anterior, se establece que es impostergable enfrentar de manera activa las necesidades de reemplazo generacional de los recursos humanos.
- La Universidad de Guadalajara consciente de la competitividad actual entre Instituciones de Educación Superior (IES) para incorporar y mantener recursos humanos de alto nivel diseña estrategias para crear condiciones que permitan a su profesorado propiciar aprendizajes y generar conocimientos en condiciones idóneas.
- Que el 18 de diciembre de 2015, el H. Consejo General Universitario, aprobó el dictamen número II/2015/787, en el que la Comisión de Hacienda le propuso el Presupuesto de Ingresos y Egresos 2016 de la Universidad de Guadalajara, en el cual se contempla la constitución de Fondos Institucionales Participables, destinados a otorgar recursos económicos, a través de proyectos y programas específicos que atiendan necesidades prioritarias y estratégicas para el desarrollo de la Red Universitaria, así como que fomenten la competitividad y estimulen la calidad de los procesos académicos. Entre dichos fondos se encuentra el denominado: "Desarrollo de la Investigación y el Posgrado".
- Con el fondo de referencia se financiarán los siguientes programas con los montos correspondientes:

Programa	Monto aprobado
Programa para la Mejora de las Condiciones de Producción de los Miembros del SNI y SNCA (PROSNI)	\$40'600,000.00
Programa de Apoyo a la productividad de miembros del SNI y SNCA (Becas de permanencia SNI-SNCA)	\$30'810,000.00
Programa de Incorporación y Permanencia del Posgrado en el PNPC (PROINPEP)	\$39'550,000.00
Fortalecimiento de la Investigación y el Posgrado	\$30'000,000.00
Nuevos Programas de Posgrado	\$5'000,000.00
Programa Integral de Acceso y Difusión del Conocimiento (revistas CONACYT)	\$6'000,000.00
Programa Especial de Estímulos para SNI de Reciente Incorporación	\$7'100,000.00
<b>TOTAL</b>	<b>\$159'060,000.00</b>

- Que conforme a lo previsto en el numeral 2.15 de los Procedimientos del Presupuesto de Ingresos y Egresos 2016, el Rector General presenta la propuesta de Reglas de Operación y Aplicación de 6 de los 7 programas que integran el Fondo "Desarrollo de la Investigación y el Posgrado", razón por la cual, se pusieron a consideración

de las Comisiones Permanentes Conjuntas, mismas que fueron validadas mediante Acuerdo Núm. I/2016/655, de fecha 15 de marzo de 2016.

- Los programas señalados, tienen como objetivo general crear y mantener condiciones óptimas para el desarrollo de la investigación y el posgrado, a través de acciones que impulsen el cumplimiento de las líneas estratégicas, particularmente las de investigación y posgrado, que se establecen en el Plan de Desarrollo Institucional 2014-2030 de la Universidad de Guadalajara.

Con base en lo anterior y con fundamento en los artículos citados en el preámbulo del presente, se emite el siguiente:

#### Acuerdo

**Primero.** Se emiten los Lineamientos para la Operación del Fondo Especial de Estímulos para SNI de reciente incorporación.

#### Segundo. Objetivo.

Estimular a los académicos de reciente incorporación a la Universidad de Guadalajara con un estímulo económico especial que primordialmente generen conocimientos que permitan incrementar la producción académica de esta Casa de Estudio.

#### Tercero. Beneficiarios.

El estímulo económico especial se otorgará a los académicos de la Universidad de Guadalajara, que se encuentren en los siguientes supuestos:

- Académicos del Sistema Nacional de Investigadores y Sistema Nacional de Creadores de Arte con reciente creación de plaza a partir del mes de enero del año 2016.
- Académicos con distinción del Sistema Nacional de Investigadores y Sistema Nacional de Creadores de Arte beneficiados en el Programa de Estímulos al Desempeño Docente 2016-2017 con asignación de nivel I, II y III.
- Académicos graduados en los diferentes niveles de posgrado de alto nivel con dominio de una lengua extranjera y de reciente incorporación.
- Académicos dedicados primordialmente a las invenciones.

#### Cuarto. Beneficio.

Se otorgará un estímulo mensual equivalente a determinados salarios mínimos mensuales vigentes según sea el caso, conforme a la siguiente tabla hasta el mes de marzo de 2017 o hasta donde el recurso alcance. Esta cantidad será sujeta de gravamen de acuerdo con lo establecido en las leyes fiscales vigentes:

Sistemas/Status	Características	Salarios Mínimos Mensuales
S.N.I.	Candidato	IV
	I y II	V
	III y Emérito	VIII
S.N.C.A.	I y II	V
	III y Emérito	VIII
Graduados	Doctorado, Maestría y Especialidad	III
Graduados	Licenciatura	II

El estímulo surtirá efecto a partir de abril del 2016 a marzo de 2017 para los académicos de reciente incorporación, o a partir de la fecha de su incorporación.

En el caso de los académicos beneficiados en el Programa de Estímulos al Desempeño

Docente 2016-2017, el estímulo se complementará hasta los salarios señalados anteriormente, a partir del mes de abril de 2016 a marzo de 2017, siempre y cuando la distinción del SNI o SNCA se encuentre vigente.

**Quinto. No podrán beneficiarse.**

Los académicos que:

- I. Se encuentren con licencia de cualquier tipo.
- II. Gocen del beneficio del año sabático.
- III. Que actualmente realicen estancias de investigación o postdoctorales.
- IV. Cuenten con beca de cualquier tipo.

**Sexto. Procedimiento general.**

- I. La Coordinación General Académica elaborará el listado de académicos identificados con las características señaladas en los incisos a), b) y c) del punto tercero de este acuerdo, quienes recibirán el beneficio del estímulo, siempre y cuando no se encuentren en los supuestos establecidos en el punto que antecede.
- II. La Coordinación General Académica, presentará a consideración de la Vicerrectoría Ejecutiva de esta Casa de Estudio, el listado señalado en el punto anterior, para su autorización.

- III. Una vez autorizado, la Vicerrectoría instruirá a la Dirección de Finanzas para el pago respectivo vía nómina en la dependencia de adscripción respectiva.

**Séptimo. Autoridad Responsable.**

La Coordinación General Académica, a través de, la Coordinación de Investigación y Posgrado.

**Octavo. Disposiciones Complementarias.**

Todo lo no previsto en el presente Acuerdo será resuelto por la Coordinación General Académica.

**Noveno. Vigencia.**

El presente Acuerdo iniciará su vigencia a partir de la fecha de su publicación y concluirá hasta el 31 de marzo de 2017.

**Décimo. Publicación**

Publíquese el presente Acuerdo en la Gaceta de la Universidad de Guadalajara.

**Décimo Primero. Notificación**

Notifíquese el presente Acuerdo a las dependencias involucradas.

Atentamente

“Piensa y Trabaja”

Guadalajara, Jalisco, a 11 de abril de 2016.

**Mtro. Itzcóatl Tonatiuh Bravo Padilla**

Rector General

**Mtro. José Alfredo Peña Ramos**

Secretario General



**UNIVERSIDAD DE GUADALAJARA**  
Red Universitaria de Jalisco

**Acuerdo No. RG/004/2016**

**ACUERDO. Que emite los Lineamientos para la operación del Programa de apoyo a la mejora en las condiciones de producción de los miembros del SNI y SNCA (PROSNI).**

En la ciudad de Guadalajara, Jalisco a los 11 (once) días del mes de abril del 2016 (dos mil dieciséis), el maestro Itzcóatl Tonatiuh Bravo Padilla, Rector General, en unión del maestro José Alfredo Peña Ramos, Secretario General ambos de la Universidad de Guadalajara, con fundamento en las atribuciones que les confieren los artículos 32, 35 fracciones X, XIII y último párrafo, 40 y 42 fracción I de la Ley Orgánica, 93 y 95 fracciones I y III del Estatuto General, de esta Casa de Estudios, emiten el presente acuerdo de conformidad con la siguiente:

**Justificación**

1. En el Plan de Desarrollo Institucional 2014-2030 de la Universidad de Guadalajara se plantea como parte de su misión “Promover la investigación científica y tecnológica, así como la vinculación y extensión para incidir en el desarrollo sustentable e incluyente de la sociedad”.
2. Asimismo se plantea que la Institución requiere dar un nuevo impulso a la investigación y posgrado como eje fundamental del modelo educativo de la Universidad de Guadalajara, sin soslayar el compromiso y responsabilidad social que históricamente

ha mantenido en la solución de problemas públicos.

3. El Plan de Desarrollo Institucional 2014-2030, establece en el eje temático de Investigación y Posgrado, el Objetivo 4 “Posicionamiento de la investigación y el posgrado como ejes del modelo educativo”, para el cual se contempla, entre otras, dotar a los investigadores de infraestructura, equipamiento y recursos humanos.
4. Como parte de los compromisos que la Universidad de Guadalajara se ha propuesto está el de apoyar a los miembros del Sistema Nacional de Investigadores (SNI) y del Sistema Nacional de Creadores de Arte (SNCA) de la Universidad, en sus actividades y condiciones para la investigación, difusión y formación de recursos humanos.
5. Que el 18 de diciembre de 2015, el H. Consejo General Universitario, aprobó el dictamen número II/2015/787, en el que la Comisión de Hacienda le propuso el Presupuesto de Ingresos y Egresos 2016 de la Universidad de Guadalajara, en el cual se contempla la constitución de Fondos Institucionales Participables, destinados a otorgar recursos

económicos, a través de proyectos y programas específicos que atiendan necesidades prioritarias y estratégicas para el desarrollo de la Red Universitaria, así como que fomenten la competitividad y estimulen la calidad de los procesos académicos. Entre dichos fondos se encuentra el denominado: "Desarrollo de la Investigación y el Posgrado".

6. Con el fondo de referencia se financiarán los siguientes programas con los montos correspondientes:

Programa	Monto aprobado
Programa para la Mejora de las Condiciones de Producción de los Miembros del SNI y SNCA (PROSNI)	\$40'600,000.00
Programa de Apoyo a la productividad de miembros del SNI y SNCA (Becas de permanencia SNI-SNCA)	\$30'810,000.00
Programa de Incorporación y Permanencia del Posgrado en el PNP (PROINPEP)	\$39'550,000.00
Fortalecimiento de la Investigación y el Posgrado	\$30'000,000.00
Nuevos Programas de Posgrado	\$5'000,000.00
Programa Integral de Acceso y Difusión del Conocimiento (revistas CONACYT)	\$6'000,000.00
Programa Especial de Estímulos para SNI de Reciente Incorporación	\$7'100,000.00
<b>TOTAL</b>	<b>\$159'060,000.00</b>

7. Que conforme a lo previsto en el numeral 2.15 de los Procedimientos del Presupuesto de Ingresos y Egresos 2016, el Rector General presenta la propuesta de Reglas de Operación y Aplicación de 6 de los 7 programas que integran el Fondo "Desarrollo de la Investigación y el Posgrado", razón por la cual, se pusieron a consideración de las Comisiones Permanentes Conjuntas, mismas que fueron validadas mediante Acuerdo Núm. I/2016/655, de fecha 15 de marzo de 2016
8. Los programas señalados, tienen como objetivo general crear y mantener condiciones óptimas para el desarrollo de la investigación y el posgrado, a través de acciones que impulsen el cumplimiento de las líneas estratégicas, particularmente las de investigación y posgrado, que se establecen en el Plan de Desarrollo Institucional 2014-2030 de la Universidad de Guadalajara.

Con base en lo anterior y con fundamento en los artículos citados en el preámbulo del presente, se emite el siguiente:

#### Acuerdo

**Primero.** Se emiten los Lineamientos para la Operación del Fondo de Apoyo a la mejora en las condiciones de producción de los miembros del SNI y SNCA (PROSNI).

#### Segundo. Modalidades.

**Modalidad 1.** Actividades y adquisiciones destinadas al desarrollo y fortalecimiento de la investigación.

**Modalidad 2.** Incorporación de ayudantes de investigación a partir de la fecha de publicación de este acuerdo.

#### Tercero. Objetivo.

Apoyar a los miembros del Sistema Nacional de Investigadores (SNI) y del Sistema Nacional de Creadores de Arte (SNCA) de la Universidad de Guadalajara, en sus actividades y

condiciones para la investigación, difusión y formación de recursos humanos, apoyando su permanencia y evolución en el SNI y SNCA, siempre y cuando estén incorporados a los Sistemas Nacionales por la Universidad de Guadalajara.

#### Cuarto. Beneficiarios.

Los académicos de la Universidad de Guadalajara que fundamentalmente se dedican a la investigación y cuentan con reconocimiento por su productividad.

#### Quinto. Beneficios.

Se otorga un apoyo por \$40,000.00 (cuarenta mil pesos M.N.) a cada miembro de los Sistemas Nacionales.

#### Sexto. Requisitos Generales.

Para los **participantes** se requiere:

1. Ser académico de la Universidad de Guadalajara vigente y ser miembro del Sistema Nacional de Investigadores o del Sistema Nacional de Creadores de Arte vigentes al 31 de agosto del 2016, ó  
Estar incorporado a la Universidad de Guadalajara, en el marco de la convocatoria "Apoyo Complementario para la Consolidación Institucional de Grupos de Investigación" de CONACYT, en las modalidades de repatriado o retenido y ser miembros de los Sistemas Nacionales (SNI o SNCA) vigentes al 31 de agosto de 2016, ó  
Estar incorporado a la Universidad de Guadalajara, a través de la Convocatoria de Cátedras CONACYT para Jóvenes Investigadores y ser miembros de los Sistemas Nacionales (SNI o SNCA) vigentes al 31 de agosto de 2016, y
2. Estar adscrito a la Universidad de Guadalajara, a través del Programa de Estancias Posdoctorales ligadas a Posgrados del PNP, vigentes al 31 de agosto del 2016.

Para los **ayudantes** de investigación se requiere:

1. Tener nacionalidad mexicana;
2. Ser estudiante vigente o egresado de la Universidad de Guadalajara.

#### Séptimo. No Podrán Participar.

Los **académicos** que:

1. Se encuentren en licencia sin goce de sueldo.
2. Tengan cualquier tipo de adeudo económico o incumplimiento de compromisos adquiridos en programas de la Universidad de Guadalajara, o de alguna otra institución pública o privada con la cual la Universidad tenga alguna responsabilidad; o
3. Se encuentren en licencia o tengan cualquier tipo de irregularidad en el SNI o en el SNCA.

Los **estudiantes o candidatos a ayudantes** de investigación que:

1. Tengan algún nombramiento o mantengan relación laboral con esta Casa de Estudios, o
2. Cuenten con beca o estímulos de cualquier tipo o programa de la Universidad de Guadalajara o instituciones externas.

#### Octavo. Procedimiento General.

- A)** El investigador llenará la solicitud en línea en la liga [www.cga.udg.mx/cip](http://www.cga.udg.mx/cip); incorporando los documentos electrónicos solicitados de acuerdo a la modalidad, la imprimirá y firmará para entregarla en la Secretaría Administrativa (SA) de su Centro Universitario (CU) o en la Dirección Administrativa (DA) del Sistema de Universidad Virtual (SUV), junto con las cartas compromiso que el sistema arroja a más tardar el 30 de octubre de 2016.

**Para la Modalidad 1:**

1. La Secretaría o Dirección Administrativa respectiva, revisará el cumplimiento de los requisitos y validará las solicitudes. Es importante que se realice una buena planeación, a fin de evitar cambios o compensaciones en las partidas.
2. En caso de que éstas se realicen, el procedimiento de validación y autorización será por el mismo CU o SUV.
3. La Secretaría o Dirección Administrativa correspondiente realizará los trámites administrativos correspondientes para solicitar a la Dirección de Finanzas el depósito a su cuenta concentradora.
4. La Dirección de Finanzas depositará a la cuenta concentradora del CU o SUV.
5. La SA o DA correspondiente elaborará, según sea el caso, las solicitudes de reposición, compra, recibos y/o vales.
6. Los recursos podrán utilizarse para cubrir, de manera retroactiva, actividades y adquisiciones, realizadas a partir del 1 de enero de 2016.
7. El investigador, a través de la SA o DA, deberá presentar la comprobación del recurso ejercido con base en este programa, en los plazos establecidos en las Políticas y Normas del Presupuesto de Ingresos y Egresos 2016, y
8. No habrá prórrogas para el ejercicio del recurso.

**Para la Modalidad 2:**

1. La Secretaría o Dirección Administrativa respectiva gestionará el pago electrónico a los becarios.
  2. La beca para la participación de ayudantes de investigación no podrá pagarse de manera retroactiva. El monto de la beca será de \$ 4,500.00 (CUATRO MIL QUINIENTOS PESOS 00/100 MONEDA NACIONAL) mensuales, siempre y cuando no rebase el tope del apoyo otorgado.
- B)** La Secretaría o Dirección Administrativa correspondiente, realizará la captura del proyecto P3e al fondo operativo correspondiente y lo enviará a la CIP.
- C)** La CIP, verificará que la solicitud cumpla los requisitos establecidos en el PROSNI y notificará a la Secretaría o Dirección Administrativa correspondiente el resultado de las peticiones, validará el proyecto según lo aprobado y notificará su resolución para el cierre del P3e.
- D)** La Secretaría o Dirección Administrativa hace la comprobación de los recursos a la Dirección de Finanzas conforme al punto 7 para la modalidad 1 del procedimiento general de este acuerdo, entregando copia del acuse de recepción a la CIP/CGA, a más tardar el 15 de enero del 2017.

Documentos que deben anexarse al expediente completo bajo resguardo de la Secretaría o Dirección Administrativa respectivamente son:

- La solicitud firmada por el académico para participar en este programa, en formato electrónico establecido por la CIP, que incluye la descripción de los recursos por modalidad y rubros de gasto, así como la carta compromiso.

- Del ayudante de investigación, copia simple del acta de nacimiento, título/certificado o Kardex.

**Noveno. Autoridad Responsable.**

La Coordinación de Investigación y Posgrado de la CGA, es la autoridad responsable de este programa.

**Décimo. Financiamiento.**

Los recursos económicos que se otorgarán a través de este Programa deben ser usados en los gastos necesarios para el desarrollo de la investigación, incluidos dentro del "Clasificador por Objeto del Gasto" institucional (el que podrá ser consultado por el investigador al llenar la solicitud en línea) excepto lo siguiente:

1000 SERVICIOS PERSONALES;  
3100 SERVICIOS BÁSICOS;  
3400 SERVICIOS FINANCIEROS, BANCARIOS Y COMERCIALES, y  
9000 DEUDA PÚBLICA.

**Décimo Primero. Disposiciones Complementarias.**

1. Los titulares de las dependencias están obligados a reembolsar de manera inmediata los recursos no ejercidos.
2. Todo lo no previsto en el presente Acuerdo será resuelto por la Coordinación General Académica, a través de la CIP.
3. La CGA, a través de la CIP, podrá solicitar al CU o equivalente en el SUV los reportes que considere necesarios.
4. Para el ejercicio de los recursos otorgados a los investigadores en el marco del PROSNI, las Comisiones de Educación y Hacienda aprueban que no será aplicable el artículo 29Bis del Reglamento de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios de la Universidad de Guadalajara vigente a la fecha.

**Décimo Segundo. Vigencia.**

El presente Acuerdo iniciará su vigencia a partir de la fecha de publicación de este Acuerdo y concluirá el 31 de diciembre del 2016, o bien al agotarse los recursos económicos presupuestados para este programa, según lo que ocurra primero.

**Décimo Tercero. Publicación**

Publíquese el presente Acuerdo en la Gaceta de la Universidad de Guadalajara.

**Décimo Cuarto. Notificación**

Notifíquese el presente Acuerdo a los titulares de los Centros Universitarios y Sistema de Universidad Virtual.

Atentamente

**"Piensa y Trabaja"**  
Guadalajara, Jalisco, a 11 de abril de 2016.

**Mtro. Itzcóatl Tonatiuh Bravo Padilla**

Rector General

**Mtro. José Alfredo Peña Ramos**

Secretario General